

Die Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen Schloss Gottorf

-Abt. Zentrale Dienste -

sucht zum 1.04.2021 eine/einen

Teamleiter/in Facility Management (m/w/d)

in Vollzeit, unbefristet.

Ihre Aufgaben:

Als Teamleiter/in Facility Management (m/w/d) steuern Sie die operative Gebäudebewirtschaftung bzgl. Technik, Garten u. Reinigung, Sie unterstützen bei Auftragsvergaben, Preisermittlungen und Ausschreibungen (z.B. Gebäudereinigung). Die Steuerung von Wartungen und Instandhaltungen der technischen Anlagen (z.B. Aufzüge), Organisation und Leitung von Personal- (mit Meistern und Gesellen) und Fremdfirmeneinsatz, das Energiecontrolling fallen ebenso in Ihren Aufgabenbereich wie die Rechnungsprüfung und der Fuhrpark. Sie unterstützen die Bereichsleitung aktiv bei Entwicklungsprozessen, KVP sowie bei Budgetplanungen. Mit Ihrem Team kümmern Sie sich um technische Aspekte der Liegenschaften und unterstützen bei Veranstaltungen und Umzügen.

Wir setzen zwingend voraus:

- Meister- oder Techniker Ausbildung aus dem Berufsbereich Facility Management, technische Gebäudeausrüstung, Versorgungstechnik,
- Fundiertes Wissen über relevante haustechnische Gewerke und deren Anforderung im Betrieb,
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift,
- Kenntnisse in MS Office,
- mehrjährige Führungserfahrung als Vorarbeiter, Anleiter oder Ausbilder,
- verbindliche, dienstleistungsorientierte Kommunikation und sicheres Auftreten.

Wir bieten:

- Einen sehr spannenden, interessanten Arbeitsplatz in besonderer Umgebung,
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder, betriebliche Altersversorgung (VBL) einem betrieblichen Gesundheitsmanagement sowie umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- 38,7 Stunden wöchentliche Arbeitszeit (in Gleitzeit möglich),
- 30 Tage Urlaub

Weitergehende Fragen zu den Arbeitsinhalten beantwortet Herr Jacobsen.

Die Stiftung fördert aktiv die Gleichstellung aller Menschen. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Personen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt. Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 31.01.2021 –in schriftlicher Form ohne Mappe- an die Personalabteilung der Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen Schloss Gottorf, Schlossinsel 1, 24837 Schleswig -oder per E-Mail an: Bewerbung@landesmuseen.sh (unsere Datenschutzhinweise finden Sie vorab auf unserer Homepage landesmuseen.sh/de/datenschutz/bewerber)